|  |  |
| --- | --- |
| Заведующему | |
| *(наименование ДОУ)* | |
| *(Ф.И.О. руководителя ДОУ)* | |
| от | |
| *(Ф.И.О. родителя полностью)* | |
| Проживающего по  адресу: | |
|  | |
| постоянная регистрация | место временного пребывания |
| *(нужное подчеркнуть)* | |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Прошу предоставить мне компенсацию части родительской платы за содержание | |
| моего | ребенка |
| *(первого, второго, третьего)* |  |
| *(Ф.И.О. ребенка, год рождения)* | |
| в государственном (муниципальном) образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования | |
| *(наименование ДОУ)* | |
| Паспортные данные родителя: | |
| *(серия, номер)* | |
| *(кем выдан)* | *(дата выдачи)* |

Перечень принятых документов:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Копия свидетельства о рождении ребенка |
| 2. | Копия паспорта |
| 3. | Копия титульного листа сберегательной книжки |
| 4. | Свидетельство о заключении брака (если фамилии не совпадают) |
| 5. | Свидетельства о рождении старших детей (если на второго и последующих) |

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации части родительской платы, обязуюсь извещать в течение 5 дней.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Дата)* |  | *(Подпись)* |  | *(Ф.И.О. родителя)* |

<http://posobie-expert.ru/>